



แบบขอใช้ห้องปฏิบัติการพิเศษและอุปกรณ์สารสนเทศ  
ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงเรียนอนุบาลหนองป่าครั่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการพิเศษและอุปกรณ์สารสนเทศ ดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) | <input type="checkbox"/> ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ |
| <input type="checkbox"/> เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์ + จอภาพ      | <input type="checkbox"/> เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์    |
| <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ DLIT                        | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....              |

เพื่อ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เวลา.....ถึง.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....(ผู้ขอ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

มอบหมายให้ครู.....

ดำเนินการ.....

( นางกาญจนา กาญจนกิตติ )

หัวหน้างานบริหารทั่วไป